

FONDAZIONE “BARONE GIUSEPPE LUCIFERO DI S.NICOLO”

Eretta in Ente Morale con D.P.R. 4/7/1963 n.1167
I.P.A.B. riconosciuta con D.A. n.673 del 12/11/1987
MILAZZO

DETERMINAZIONE n. 129 del 28/10/2024

Oggetto: Liquidazione alla Ditta Tecno Sistem di La Rosa Andrea fattura per fornitura toner per fotocopiatore multifunzione Kyocera M4132 in dotazione agli uffici amministrativi Ente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che, periodicamente, si rende necessario procedere all'acquisto di toner per il fotocopiatore multifunzione marca Kyocera M4132 in uso negli uffici amministrativi, che, tuttavia, nell'ultimo anno, si è particolarmente intensificato, a motivo del costante utilizzo del fotoriproduttore per ragioni di ufficio, anche a seguito della nomina dell'Ispettore e Commissario Provveditore disposta con proprio decreto dall'Assessorato Regionale di riferimento;

CHE, al fine di garantire la continuità dell'attività amministrativa, si è proceduto con urgenza all'acquisto del toner mancante, compatibile con il predetto fotoriproduttore, presso la Ditta Tecno Sistem di La Rosa Andrea, che espleta la manutenzione delle apparecchiature in dotazione agli uffici e che offre prezzi competitivi, garantendo anche la rapidità della consegna di quanto richiesto;

VISTA la fattura elettronica n.323 del 26/9/2024, fatta pervenire dalla predetta Ditta, prot.n.1362 del 27/9/2024, dell'importo di € 140,00, IVA compresa (per la fornitura di n.2 Toner) e riconosciuto lo stesso congruo, in quanto pressoché corrispondente a quanto pagato in precedenza;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della predetta somma, essendo, peraltro, la relativa prestazione eseguita con la massima tempestività;

VISTO l'art. 50 del D.Lgs. 31/3/2023 n. 36 che consente il ricorso all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore ad euro centoquarantamila euro, “anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali” ad opera del Responsabile del procedimento;

VISTO l'art.1 del D.L.24/4/2017 n.50, convertito nella L.21/6/2017 n.96, che ha modificato la disciplina della scissione di pagamento (c.d. split payment), di cui all'art.17 ter del D.P.R. 26/10/1972 n.633, estendendone l'ambito soggettivo di applicazione anche a quest'Ente;


VISTI gli artt.11 e 12 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art.26 del vigente Statuto, che demanda al Segretario, quale responsabile dei servizi dell'Ente, l'attività di gestione

DETERMINA

- 1) di procedere alla liquidazione, in favore della Ditta Tecno Sistem di La Rosa Andrea, di n.2 cartucce di toner compatibile per il fotocopiatore Kyocera in uso negli uffici amministrativi, fornite con l'urgenza evidenziata, per l'importo lordo totale di € 140,00, portato dalla fattura n.323 del 26/9/2024 in narrativa citata;*
- 2) di impegnare la predetta spesa lorda sul Titolo 1°, cap.1308, art.1, del bilancio 2024;*
- 3) di dare atto, altresì, che la relativa imposta sul valore aggiunto, pari ad € 25,25 verrà versata separatamente all'Erario nei modi e tempi di legge;*
- 4) di dare atto, infine, che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet della Fondazione ai sensi della normativa vigente.*

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Lucia Lombardo)*



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e dell'art. 19 dello Statuto)

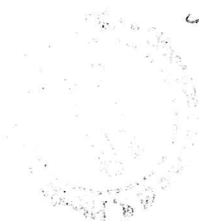
Si attesta che l'impegno di spesa di € 140,00 viene assunto a carico dello stanziamento iscritto al Titolo 1, cap. 1308, art. 1, del bilancio 2024, che presenta sufficiente disponibilità

Milazzo, 28 ottobre 2024

Il Responsabile del servizio finanziario

(Dott.ssa Erminia Maria Tindara Codraro)

Erminia Maria Codraro



Pubblicata all'Albo Pretorio online dell'Ente dal al.....

Milazzo,

Il Responsabile del servizio

(Dott.ssa Lucia Lombardo)