

# **FONDAZIONE “BARONE GIUSEPPE LUCIFERO DI S.NICOLÒ”**

*Eretta in Ente Morale con D.P.R. 4/7/1963 n.1167  
Milazzo*

**DETERMINAZIONE n. 110 del 26/08/2024**

**Oggetto:** *Liquidazione alla Wind Tre S.p.A. fattura relativa al periodo dall'1/5/2024 al 30/6/2024 per utenze telefoniche uffici amministrativi e locali adibiti ad attività istituzionale, Via Sant'Antonio.*

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*VISTA la fattura elettronica n. 2024A000010519, emessa in data 21/07/2024 dalla Soc. Wind Tre S.p.A., qui pervenuta il 24/07/2024, prot. n. 1084, afferente il periodo dall'1/5/2024 al 30/6/2024 e concernente le utenze telefoniche relative sia agli uffici amministrativi ubicati all'interno della Sede dell'Ente, che ai locali impiegati nello svolgimento dell'attività istituzionale della Fondazione, entrambi siti in Via Sant'Antonio;*

*VISTO l'art. 1 del D.L. 24/4/2017 n. 50, convertito nella L. 21/6/2017, n. 96, che ha modificato la disciplina della scissione di pagamento (c.d. split payment), di cui all'art. 17 ter del D.P.R. 26/10/1972 n. 633, estendendone l'ambito soggettivo di applicazione;*

*DATO ATTO che le forniture sono state regolarmente eseguite;*

*CONSIDERATO che al pagamento della predetta fattura, il cui importo ascende ad € 244,00 si provvede tramite domiciliazione bancaria, presso la Tesoreria dell'Ente.*

*VISTI gli artt. 11 e 12 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;*

*VISTO, altresì, l'art. 26 dello Statuto in vigore, che demanda al Segretario, quale responsabile dei servizi dell'Ente, l'attività di gestione*

## **D E T E R M I N A**

- 1) di prendere atto dell'avvenuto pagamento a favore della Wind Tre S.p.A., tramite domiciliazione bancaria della somma di € 244,00, a saldo della fattura n. 2024A000010519 del 21/07/2024, relativa al periodo 1/5/2024-30/6/2024 ed afferente le utenze telefoniche degli uffici amministrativi e dei locali adibiti allo svolgimento all'attività istituzionale dell'Ente, siti in Via Sant'Antonio;*
- 2) di imputare la superiore somma, quanto ad € 122,00, al Titolo 1, cap. 1307, art. 1, e, quanto ad € 122,00, al Titolo 1, cap. 1410, art. 2, entrambi del costruendo bilancio 2024, dando atto che la spesa è indivisibile e che non viene superato lo stanziamento previsto nei medesimi capitoli dell'ultimo bilancio approvato nell'esercizio 2022;*

- 3) di dare atto che la relativa imposta sul valore aggiunto, pari a totali € 44,00 verrà versata separatamente all'Erario nei modi e tempi di legge;
- 4) di dare atto, altresì, che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet della Fondazione e sarà messo a disposizione dell'organo di governo per il controllo di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Dott.ssa Lucia Lombardo)



## **ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

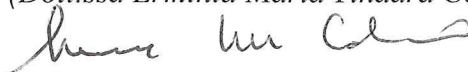
*(Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e dell'art. 19 dello Statuto)*

*Si attesta che l'impegno di spesa di € 244,00 viene assunto, quanto ad € 122,00, a carico dello stanziamento iscritto al Titolo 1, cap. 1307, art. 1, e quanto ad € 122,00, a carico dello stanziamento iscritto al Titolo 1, cap. 1410, art. 2, entrambi del costruendo bilancio 2024, dando atto che trattasi di spesa indivisibile, e che comunque non vengono superati, per ciascun capitolo, i limiti degli stanziamenti consolidati nell'ultimo bilancio approvato nell'esercizio 2022.*

*Milazzo, 26 agosto 2024*

*Il Responsabile del servizio finanziario*

*(Dott.ssa Erminia Maria Tindara Codraro)*



*Pubblicata all'Albo Pretorio online dell'Ente dal ..... al.....*

*Milazzo,*

*Il Responsabile del servizio*

*(Dott.ssa Lucia Lombardo)*