

FONDAZIONE “BARONE GIUSEPPE LUCIFERO DI S.NICOLA”

*Eretta in Ente Morale con D.P.R. 4/7/1963 n.1167
Milazzo*

DETERMINAZIONE n. 166 del 13/12/2024

Oggetto: *Rimborso Prof.ssa Rosalia Schirò spese viaggio sostenute in ragione della carica ricoperta all'interno Consiglio di Amministrazione della Fondazione nell'anno 2023.*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che, con D.A. n.02/GAB dell'11/1/2023, qui notificato in data 12/1/2023, prot.n.40, la Dott.ssa Rosalia Schirò, designata dal Provveditore agli Studi di Messina, oggi CSA, è stata surrogata alla Dott.ssa Delfina Guidaldi nella carica di componente del CDA dell'IPAB fino alla naturale scadenza quinquennale dell'organo di governo prevista con D.A. n.12/GAB del 5/2/2020;

CHE la predetta componente si è insediata nella carica in data 25/1/2023 ma ha rassegnato le proprie dimissioni i data 19/7/2024;

VISTO l'art.18, ult.comma, del vigente statuto, il quale testualmente dispone che: “Per la partecipazione alle adunanze del C.d.A, ai componenti residenti fuori dal Comune di Milazzo è dovuto il rimborso delle spese di viaggio, e così anche al Presidente per gli accessi effettuati in ragione della carica; per l'eventuale uso dell'automezzo proprio si applicano le tariffe A.C.I. in vigore nel tempo”;

VISTA la tabella relativa alla liquidazione dell'indennità chilometrica spettante per i n.16 viaggi effettuati con automezzo proprio ed alle spese vive sostenute dal luogo di residenza fino agli uffici dell'Ente, nell'anno 2023, per un importo di € 860,03;

DATO ATTO di avere già atteso, con determinazione n.67 del 19/6/2024, al rimborso delle spese relativamente al periodo 1/1/2024 – 17/6/2024, riservandosi, in quella sede, di provvedere alla liquidazione afferente l'anno 2023 dopo l'approvazione del bilancio 2024 e l'appostamento nello stesso delle somme a tal fine necessarie;

DATO ATTO, altresì, che il bilancio di previsione 2024 è stato adottato con deliberazione commissariale n.18 del 18/10/2024, esitata positivamente dall'organo regione di controllo con D.R.S n.2844 del 23/10/2024;

RITENUTO di dove, quindi, procedere alla liquidazione dell'importo relativo all'anno 2023, pari ad € 860,03;

VISTI gli artt. 11 e 12 del vigente Regolamento sull'Ordinamenti degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art. 26 del vigente Statuto, che demanda al Segretario, quale responsabile dei servizi dell'Ente, l'attività di gestione

D E T E R M I N A

- 1) *di liquidare e pagare alla Prof.ssa Rosalia Schirò, in ragione delle funzioni di consigliere e Vice-Presidente del Consiglio di Amministrazione di questa Fondazione espletate nell'anno 2023, la somma di € 860,03, a titolo di rimborso delle spese di viaggio ed indennità chilometrica per l'uso dell'automezzo proprio, alla stessa spettante ai sensi dell'art.18, ult.comma, dello statuto vigente;*
- 2) *di imputare la predetta spesa al Titolo 1, cap.1309, art.1, del bilancio 2024;*
- 3) *di dare atto, altresì, che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet della Fondazione ai sensi della normativa vigente.*

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Lucia Lombardo)*



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e dell'art. 19 dello Statuto)

Si attesta che l'impegno di spesa di € 860,03 viene assunto a carico dello stanziamento iscritto al Titolo 1, cap. 1309, art. 1, del bilancio 2024, che presenta sufficiente disponibilità.

Milazzo, 13 di Aprile 2024

Il Responsabile del servizio finanziario

(Dott.ssa Erminia Maria Tindara Codraro)



Publicata all'Albo Pretorio online dell'Ente dal al.....

Milazzo,

Il Responsabile del servizio

(Dott.ssa Lucia Lombardo)