

FONDAZIONE “BARONE GIUSEPPE LUCIFERO DI S.NICOLO”

Eretta in Ente Morale con D.P.R. 4/7/1963 n.1167
Milazzo

DETERMINAZIONE n. 67 del 19/6/2024

Oggetto: Rimborso spese viaggio Prof.ssa Rosalia Schirò, componente e Vice-Presidente Consiglio di Amministrazione della Fondazione, periodo 1/1/2024 – 17/6/2024.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che, con D.A. n.02/GAB dell'11/1/2023, qui notificato in data 12/1/2023, prot.n.40, la Dott.ssa Delfina Guidaldi, a suo tempo designata dal Provveditore agli Studi di Messina, oggi CSA e dimissionaria, è stata surrogata all'interno del CdA dell'Ente, dalla Dott.ssa Rosalia Schirò, che resterà in carica fino alla naturale scadenza quinquennale del Consiglio di Amministrazione prevista con D.A. n.12/GAB del 5/2/2020;

VISTO l'art.18, ult.comma, del vigente statuto, il quale testualmente dispone che: “Per la partecipazione alle adunanze del C.d.A, ai componenti residenti fuori dal Comune di Milazzo è dovuto il rimborso delle spese di viaggio, e così anche al Presidente per gli accessi effettuati in ragione della carica; per l'eventuale uso dell'automezzo proprio si applicano le tariffe A.C.I. in vigore nel tempo”;

VISTA la tabella relativa alla liquidazione dell'indennità chilometrica spettante per i viaggi effettuati con automezzo proprio ed alle spese vive sostenute dal luogo di residenza fino agli uffici dell'Ente nel periodo 1/1/2024 – 17/6/2024, dell'importo di € 439,23;

RITENUTO di dover procedere, giacchè dovuta, alla liquidazione della spesa de qua, dando atto che al rimborso afferente l'anno 2023 si procederà dopo l'approvazione degli strumenti contabili relativi all'esercizio 2023;

ATTESO che il bilancio di previsione anno 2024 è in corso di predisposizione e che, comunque, trattasi, nella specie, di spesa indivisibile;

VISTI gli artt. 11 e 12 del vigente Regolamento sull'Ordinamenti degli Uffici e dei Servizi;



VISTO l'art. 26 del vigente Statuto, che demanda al Segretario, quale responsabile dei servizi dell'Ente, l'attività di gestione

D E T E R M I N A

- 1) di liquidare e pagare alla Prof.ssa Rosalia Schirò, quale componente e Vice-Presidente del Consiglio di Amministrazione di questa Fondazione, per il periodo 1/1/2024 – 17/6/2024, la somma di € 439,23, a titolo di rimborso delle spese di viaggio ed indennità chilometrica per l'uso dell'automezzo proprio, alla stessa spettante ai sensi dell'art.18, ult.comma, dello statuto vigente;

- 2) *di imputare la predetta spesa, indivisibile, di € 439,23 al Titolo 3, cap.3310, art.1, delle partite di giro, uscita, dando atto che la predetta somma viene accertata al corrispondente cap.3014, art.1, delle partite di giro, entrate, del redigendo bilancio 2024;*
- 3) *di dare atto, altresì, che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet della Fondazione ai sensi della normativa vigente.*

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Lucia Lombardo)*

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e dell'art. 19 dello Statuto)

Si attesta che l'impegno di spesa di € 439,23 viene assunto a carico dello stanziamento iscritto al Titolo 3, cap. 3310, art. 1 delle partite di giro del costruendo bilancio 2024, dando atto che trattasi di spesa indivisibile, e che, comunque, non viene superato il limite dello stanziamento consolidato nell'ultimo bilancio approvato nell'esercizio 2022.

Milazzo, 19 giugno 2024

Il Responsabile del servizio finanziario

(Dott.ssa Erminia Maria Tindara Codraro)



Pubblicata all'Albo Pretorio online dell'Ente dal al.....

Milazzo,

Il Responsabile del servizio

(Dott.ssa Lucia Lombardo)